

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Малобугульминской средней
общеобразовательной Малобугульминской
средней школы
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

(протокол от «28» августа 2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Малобугульминской средней общеобразовательной
Малобугульминской средней школы
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

_____ А.А.Гараев
подпись ф.и.о.
приказ от «29» августа 2023 г № 122 о /д.

СОГЛАСОВАНО

с Советом Учреждения
Малобугульминской средней школы
(протокол от «27 » августа 2023 г № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Малобугульминской средней общеобразовательной
Малобугульминской средней школы
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан**

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), статья 58;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 31.05.2021 № 286;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 31.05.2021 № 287;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.12.2010 № 1897(с изменениями и дополнениям, приказы: 29.12.2014г № 1644; от 31.12.2015 № 1577, с изменениями (приказ Минпросвещения от 11.12.2020 г № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся» - далее - ФГОС основного общего образования);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.05.2012 № 413(с изменениями и дополнениям, приказы: от 29.12.2014г № 1645; от 31.12.2015 № 1578; от 29.06.2017 № 613 (далее - ФГОС среднего общего образования));
 - [Федеральной основной образовательной программой начального общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372](#)
 - [Федеральной основной образовательной программой основного общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370;](#)
 - [Федеральной основной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371;](#)
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115(с изменениями от 11.08.2023);
 - Федеральными законами от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»: постановление правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
 - Уставом Малобугульминской средней школы и другими локальными актами Малобугульминской средней.
- 1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, порядок ликвидации академической задолженности, а также порядок оформления их результатов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Малобугульминской средней общеобразовательной школе Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Малобугульминская средняя школа).
 - 1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
 - 1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.
 - 1.5. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.
 - 1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Малобугульминской средней школы.
 - 1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" с изменениями и дополнениями.
 - 1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Малобугульминской средней школе рассматривается и принимается Педагогическим советом Малобугульминской средней школы, согласовывается с Советом учреждения Малобугульминской средней школы и утверждается приказом директора Малобугульминской средней школы.
 - 1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения учащимися, в том числе:
- предметных результатов,
 - метапредметных результатов.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти в 2-9 классах, полугодия в 10-11 классах) в целях:
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
 - совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательного процесса для достижения требуемых результатов.
- 2.3. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету. Мероприятия текущего контроля административного уровня осуществляются согласно плану внутришкольного мониторинга, осуществляемого в рамках функционирования внутренней системы оценки качества по плану ВШК.
- 2.4. Для учащихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу НОО, ООО, СОО по ФГОС всех уровней, в Малобугульминской средней школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья учащихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:
- устный опрос, письменный опрос;
 - проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.);
 - тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
 - срез знаний, словарный диктант;
 - самостоятельная работа, контрольная работа;
 - лабораторная работа, практическая работа;
 - диктант, изложение, сочинение;
 - выполнение (и защита) проекта, реферата, презентации, эссе;
 - выполнение работы над ошибками;
 - дифференцированный зачет;
 - диагностическая тестовая работа
 - диагностика (стартовая, итоговая);
 - другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя и планом внутришкольного мониторинга.

2.6. Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной контрольной работы, проводимой в конце учебного года в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в 1-4 классах,
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) в 5-9 классах,
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) в 10-11 классах.

Содержание комплексной контрольной работы охватывает учебный материал ряда предметов. Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале в баллах и/или уровнях. Оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты комплексных контрольных работ (и сами работы - в течение одного года) хранятся у заместителя директора по учебной работе и используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих классах, впоследствии включаются в состав портфолио учащихся.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в виде отметок по пятибалльной системе. Учебные достижения учащихся 1 классов Малобугульминской средней школы оцениваются качественно с выявлением уровня освоения программного материала: высокий уровень, повышенный уровень, базовый уровень, низкий уровень.

2.8. Во 2-11 классах текущий контроль осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана Малобугульминской средней школы (минимальная отметка- «2» - неудовлетворительно, максимальная- «5» - отлично) в соответствии с Положением о системе оценивания учебных достижений учащихся в Малобугульминской средней школе». При этом в классах, в которых реализуются образовательные программы ФГОС учитывается комплексный подход (оценивание предметных и метапредметных результатов) и уровневый подход («ученик научится» и «ученик получит возможность научиться»). Фиксация результатов текущего уровневого контроля осуществляется по пятибалльной системе: высокий уровень (отметка «5»), повышенный уровень (отметка «4»), базовый уровень (отметка «3»), низкий уровень (отметка «2»).

2.9. Текущий контроль успеваемости в начальных классах проводится также в форме мониторинга читательской грамотности учащихся со следующей периодичностью:

- в 1 классе - 3 раза в течение учебного года: входной (в сентябре), в конце 1 полугодия (в декабре), в конце второго полугодия (в мае);
- во 2-4 классах- 4 раза в течение учебного года: входной, после 1,2,3 четверти и в конце года.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

- 2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в форме отметок достижений, учащихся в электронных журналах. Учет знаний учащихся, находящихся на домашнем обучении, фиксируется в специальном журнале.
- 2.12. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.13. Отметки за текущий контроль успеваемости, осуществляемый в формах, определенных настоящим положением, выставляются учителем в электронный журнал в соответствии с Критериями, определенными Положением о системе оценивания учебных достижений, обучающихся в Малобугульминской средней школе и в порядке, определенном Положением о ведении электронного журнала/дневника в Малобугульминской средней школе. Данные локальные акты доводятся до всех участников образовательных отношений и размещаются на сайте Малобугульминской средней школы.
- 2.14. Учащиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке физической культуры (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале (или в читальном зале библиотеки) и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае текущее оценивание по физической культуре осуществляется на основе выполнения заданий, связанных с теоретической подготовкой.
- 2.15. Текущий контроль учащихся, находящихся на длительном лечении в санаторных, медицинских организациях осуществляется следующим образом:
- При наличии договора, заключенного между медицинской организацией и образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по месту нахождения медицинской организации, текущий контроль осуществляется в медицинской организации и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок.
 - При отсутствии данного договора у медицинской организации и невозможности осуществления текущего контроля Малобугульминской средней школой учащемуся создаются условия для освоения образовательной программы и осуществления текущего контроля в индивидуальном порядке в соответствии с приказом директора по графику, согласованному с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.16. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.
- 2.17. Текущий контроль результатов освоения программы учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам (2/3 или более учебного времени), осуществляется в индивидуальном порядке учителем в соответствии с приказом директора по графику, согласованному с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.18. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений, учащихся в Малобугульминской средней школе осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности Малобугульминской средней школы.
- 2.19. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления отметок за четверть (полугодие).

- 2.19.1. Выставление отметок за четверть (полугодие) представляет собой оценку качества освоения учащимися программы того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов текущего оценивания, тематического и административного контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода.
- 2.19.2. Отметка «3» выставляется при среднем балле текущей успеваемости 2,5 и положительных результатах административной контрольной работы.
- 2.19.3. Отметка «4» выставляется при среднем балле текущей успеваемости 3,5 и положительных результатах административной контрольной работы.
- 2.19.4. Отметка «5» выставляется при среднем балле текущей успеваемости 3,6 и положительных результатах административной контрольной работы (не ниже «4» и «5»).
- 2.19.5. При среднем балле менее 2,49 и отсутствии удовлетворительных оценок по итогам административной контрольной работы выставляется отметка «2». При неудовлетворительных результатах административной или муниципальной контрольной работы (в случае если результаты муниципальной работы используются для осуществления административного контроля с целью недопущения перегрузки учащихся) за четверть не может быть выставлена положительная оценка.
- 2.19.6. Предварительные отметки за четверть, (полугодие) выставляются за три дня до окончания учебного периода.
- 2.19.7. До начала выставления отметок за четверть (полугодие) учащемуся предоставляется возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости учащегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.
- 2.19.8. Отметки за четверть (полугодие) по физической культуре учащимся, имеющим справки, освобождающие от занятий, выставляются за прохождение теоретической части курса.
- 2.19.9. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, оцениваются за четверть (полугодие) только по предметам, включенным в этот план.
- 2.19.10. В 2 – 11 классах по предметам учебного плана: «Литературное чтение», «Литература», «Государственный язык субъекта Российской Федерации (татарский)», «Родной (тат/рус) язык», «Родная (тат/рус) литература», «Музыка», «ИЗО», «Технология», «ОБЖ», «Физкультура», «ОРСКЭ», «ОДНКНР» отметка за четверть/полугодие выставляется на основании средней арифметической текущих отметок, полученных учащимися за учебный период.
- 2.19.11. Для объективной аттестации учащихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех отметок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более трех (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).
- 2.19.12. Отметка за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) может быть выставлена только в случае отсутствия трех текущих отметок и пропуска учащимися более 50% учебного времени.
- 2.19.13. Учащиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны пройти дополнительный тематический контроль по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия) по графику, установленному учителем и согласованному с родителями (законными представителями) учащегося. Для указанной категории учащихся Малобугульминской средней школой предоставляется возможность получения

дополнительных занятий с учителем, консультаций. Дополнительный тематический контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные учащиеся. По результатам дополнительного тематического контроля оценка за четверть (полугодие) выставляется с учетом отметок.

- 2.19.14. Учащимся, отсутствующим на занятиях в период проведения административных контрольных работ и имеющим уважительную причину (находящимся на длительном лечении в лечебных и санаторных учреждениях, заболевшим в период проведения административных контрольных работ, выезжающим на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на республиканские, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия), подтвержденную соответствующими документами, отметки за четверть/полугодие выставляются на основании текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно и поурочно, без проведения административных контрольных работ.
- 2.19.15. Учащимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, отметки за четверть/полугодие выставляются на основании текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно и поурочно без проведения административных контрольных работ.
- 2.19.16. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник).

3. Промежуточная аттестация учащихся

- 3.1. Промежуточная аттестация - это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год, проводится в формах, определяемых образовательными программами Малобугульминской средней школы и (или) индивидуальными учебными планами.
- 3.2. Промежуточную аттестацию в Малобугульминской средней школе в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (2-11 класса) во всех формах обучения, включая учащихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам; учащиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны)
- 3.3. Промежуточная аттестация в Малобугульминской средней школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 3.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы за учебный год;
 - соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы, и учет индивидуальных потребностей учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения образовательной программы

3.4. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации для отдельных категорий учащихся:

3.4.1. Для учащихся, поступающих в школу в течение учебного года из учреждений среднего профессионального образования, из образовательных организаций иностранных государств, а также для учащихся, не предоставивших при поступлении в Малобугульминскую среднюю школу личное дело, при приеме в школу по заявлению учащихся или родителей (законных представителей) учащихся с целью выявления уровня знаний организуется промежуточная аттестация по материалам, разработанным и утвержденным в Малобугульминской средней школе. Зачисление в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей);

3.4.2. Для учащихся, находящихся на длительном лечении в лечебных и санаторных учреждениях; заболевшим в аттестационный период и имеющим медицинское подтверждение; для учащихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на республиканские, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; для учащихся- победителей и призеров всероссийского и регионального этапа Всероссийских предметных олимпиад школьников промежуточная аттестация по решению педагогического совета проводится в форме выставления годовой отметки (далее – ВГО);

3.4.3. Для учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому, промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой отметки;

3.4.4. Для учащихся, отсутствовавших в основной аттестационный период по семейным обстоятельствам на основании заявления родителей (законных представителей) или пропустившим сроки проведения аттестационных работ в основной период, промежуточная аттестация проводится в соответствии с существующим порядком проведения промежуточной аттестации в особые дополнительные сроки, предусмотренные графиком (расписанием) проведения промежуточной аттестации в Малобугульминской средней школе.

3.4.5. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и конкретизируются решением педсовета.

3.4.6. По заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) учащиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) учащиеся среднего общего образования.

3.5. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в конце 3 четверти, из предусмотренных учебным планом вариантов.

Промежуточная аттестация учащихся в Малобугульминской средней школе может проводиться в форме:

- контрольной работы;
- тестирования;
- диктанта с грамматическим заданием;
- изложения;
- сочинения;
- зачета;
- лексико-грамматического тестирования;
- эссе;
- выставления годовой отметки;
- иных формах, определяемых образовательными программами Малобугульминской средней школы и (или) индивидуальными учебными планами.

Возможна комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

- 3.6.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком Малобугульминской средней школы после прохождения программного материала по предметам;
- 3.6.2. Содержание контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме контрольных работ и/или других форм контроля охватывает содержание учебных программ одного учебного года, разрабатывается администрацией Малобугульминской средней школы, руководителями школьных методических объединений в соответствии с требованиями стандарта (ФГОС), обсуждается на заседании педагогического совета и утверждается директором Малобугульминской средней школы.
- 3.6.3. На уровне среднего общего образования промежуточная аттестация проводится по всем предметам, изучаемых на углубленном уровне, при этом требования к контрольно – измерительным материалам должны отвечать требованиям к предметным результатам освоения учебного предмета углубленного уровня.
- 3.6.4. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.
- 3.6.5. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле Малобугульминской средней школы, учебном кабинете, не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.
- 3.6.6. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы в присутствии ассистентов, назначенных приказом директора Малобугульминской средней школы .
- 3.6.7. Работы промежуточной аттестации проверяются учителем в присутствии ассистентов, оцениваются по следующей системе оценок: «5», «4», «3», «2», оценки оформляются протоколно (*приложение № 1*). При проведении промежуточной аттестации в форме

- выставления годовой отметки (ВГО) учителем заполняется Ведомость промежуточной аттестации в форме выставления годовой отметки (*приложение № 2*).
- 3.6.8. Учащимся, отсутствующим на занятиях в период проведения промежуточной аттестации и имеющим уважительную причину (находящимся на длительном лечении в лечебных и санаторных учреждениях, заболевшим в период проведения промежуточной аттестации, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на республиканские, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия), подтвержденную соответствующими документами, формой проведения промежуточной аттестации является выставление годовой отметки (ВГО) на основании средней арифметической четвертных/полугодовых отметок.
 - 3.6. Промежуточная аттестация по учебным курсам, из части, формируемой участниками образовательных отношений, на уровне среднего общего образования, в том числе по учебному курсу «Индивидуальный учебный проект» устанавливается безотметочная система обучения, промежуточная аттестация проводится в форме зачета без фиксации в электронном журнале.
 - 3.7. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем учащимся в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
 - 3.8. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем учащимся в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
 - 3.9. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.
 - 3.10. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.
 - 3.11. При положительных результатах промежуточной аттестации (отметки «3» - «5»), проводимой в форме контрольной работы и/или других форм контроля, годовая отметка определяется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок по предмету и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.
 - 3.12. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс.
 - 3.13. При условии неудовлетворительной отметки за промежуточную аттестацию, проводимой в форме контрольной работы и/или других форм контроля, за учебный год выставляется отметка «2»;
 - 3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии

- уважительных причин признаются академической задолженностью. Ученики, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Решение об условном переводе принимается педагогическим советом. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.15. К государственной итоговой аттестации допускается учащиеся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план;
 - 3.16. По окончании учебного года (в последний день учебного года, согласно календарного учебного графика), с учётом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, издаются приказы «О допуске учащихся 9, 11 – х классов к государственной итоговой аттестации», «О переводе учащихся 1 – 8, 10 классов в следующий класс». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав учащихся (в винительном падеже).
 - 3.17. Классные руководители обязаны довести до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета Малобугульминской средней школы о переводе учащегося, в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзамена — в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.
 - 3.18. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.
 - 3.19. Для учащихся, имеющих академическую задолженность и переведенных в следующий класс условно, форма повторной промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине определяется согласно учебному плану и по формам прошлого учебного года.
 - 3.20. Администрация Малобугульминской средней школы обязана установить порядок и сроки ликвидации академической задолженности.
 - 3.21. Малобугульминская средняя школа при организации ликвидации академической задолженности учащимися обязана:
 - создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
 - создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (повторной промежуточной аттестации учащихся).
 - 3.22. Родители (законные представители) учащихся обязаны:
 - создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
 - нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.
 - 3.23. Повторная промежуточная аттестация в первый раз проводится учителем - предметником, в присутствии ассистента.
 - 3.24. Для прохождения промежуточной аттестации во второй раз школой создается соответствующая комиссия:
 - комиссия формируется по предметному принципу;

- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора школы. В комиссию входит не менее трех человек.
- 3.25. По результатам повторной промежуточной аттестации проводится педагогический совет с участием родителей (законных представителей) учащегося, имевшего академическую задолженность, на котором принимается решение о переводе в следующий класс; о повторном годе обучения; о переводе на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК); о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.26. В личном деле ученика, переведенного в следующий класс условно, в сведениях об успеваемости по предмету ставится отметка «2» (неудовлетворительно). При ликвидации академической по данному предмету в клетке рядом с «неудовлетворительной» отметкой через дробь ставится отметка, полученную при повторной промежуточной аттестации. В личное дело ученика прикладывается выписка из приказа «О переводе в следующий класс». В случае повторного года обучения прикладывается выписка из приказа «О повторном обучении».
- 3.27. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 3.28. В случае поступления в школу учащегося из школ с другой системой оценивания (семестр, триместр) формы и порядок проведения ПА определяется педагогическим советом.
- 3.29. Результаты промежуточной аттестации анализируются на заседании школьных методических объединений учителей, которое проводится по плану по результатам учебного года, педагогического совета, учитываются при подготовке анализа работы Малобугульминской средней школы за учебный год.
- 3.30. **Оценивание и промежуточная аттестация учащихся, освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья.** С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная аттестация данной категории учащихся производится в форме выставления годовой отметки (ВГО) на основании средней арифметической четвертных/полугодовых отметок.

4. Промежуточная аттестация для обучающихся по индивидуальному плану на дому

- 4.1. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому, формой проведения промежуточной аттестации является «Выставление годовой отметки (ВГО)». Отметка за учебный год выставляется на основании средней арифметической четвертных/полугодовых отметок.
- 4.2. Если учащийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен предоставить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение.
- 4.3. Государственная итоговая аттестация учащихся, находящихся на длительном лечении проводится в порядке, установленном Приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от

04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; Приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в форме семейного образования или форме самообразования

- 5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Малобугульминской средней школе.
- 5.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация может проводиться в течение одного учебного года, но не должна совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.
- 5.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами учащихся.
- 5.4. Промежуточная аттестация для экстернов проходит в форме директорской контрольной работы и/или других форм контроля, которая определяется на педагогическом совете в марте/апреле текущего года и утверждается приказом директора Малобугульминской средней школы.
- 5.5. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами Малобугульминской средней школы. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.
- 5.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки, установленные приказом о зачислении экстерна.
- 5.7. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.
- 5.8. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 5.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Малобугульминской средней школы.
- 5.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.
- 5.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной

программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей, учащихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для учащихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ:

- 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- 4) при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- 5) при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходим
- 6) ости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- 7) увеличение времени на выполнение заданий;
- 8) возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией учащегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния учащегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок учащимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА)

- 7.1. Освоение учащимися основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией выпускников
- 7.2. Государственная итоговая аттестация по основным образовательным программам основного общего образования проводится в соответствии с Приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- 7.3. ГИА в форме ОГЭ и (или) ГВЭ включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике (обязательные предметы), а также экзамены по выбору учащегося, экстерна по двум учебным предметам из числа учебных предметов: «Литература», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Иностранный язык» (английский), «Информатика», «Родной язык», «Родная литература».
- 7.4. Государственная итоговая аттестация по основным образовательным программам среднего общего образования проводится в соответствии с Приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 04.04.2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего»;
- 7.5. Государственная итоговая аттестация учащихся, освоивших образовательную программу среднего общего образования, проводится по обязательным учебным предметам «Русский язык» и «Математика», а также по следующим учебным предметам: «Литература», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Иностранный язык» (английский), «Информатика», «Родной язык» и (или) «Родная литература», которые учащиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.
- 7.6. Учащийся самостоятельно выбирает уровень (базовый или профильный), в соответствии с которым будет проводиться ГИА по учебному предмету «Математика».
- 7.7. Допускается прохождение учащимися ГИА по завершении изучения отдельных предметов после 10 класса.

8. Правила оформления комплектов материалов текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

- 8.1. С целью упорядочения комплектования документов и организации их хранения, результаты проведения текущих контрольных работ и промежуточной аттестации учащихся формируются в комплект материалов следующего содержания:
 - аналитическая справка о результатах выполнения работы;
 - контрольно-измерительные материалы;
 - работы учащихся.
- 8.2. Результаты контрольных работ анализируются учителями и оформляются в виде аналитической справки;
- 8.3. Требования к оформлению контрольных работ изложены в Положении о едином орфографическом режиме Малобугульминской средней Малобугульминской средней школы.

9. Оформление контрольных измерительных материалов

- 9.1. Контрольные работы проводятся по КИМам.

9.2. Текущие (тематические) контрольные работы проводятся по диагностическим материалам, разработанным учителями-предметниками, утверждаются директором Малобугульминской средней школы.

9.3. Материалы административных контрольных работ/и (или) других форм контроля за четверть/полугодие и промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками и руководителями школьных методических объединений Малобугульминской средней школы в соответствии с требованиями стандарта ФГОС, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором Малобугульминской средней школы.

9.4. КИМы предполагают наличие не менее двух вариантов заданий (за исключением диктанта или изложения) и дифференциацию заданий (обязательно наличие заданий повышенного уровня сложности), образец оформления КИМов (*Приложение б*).

10. Хранение контрольных работ.

10.1. Комплекты документов или тетради с текущими контрольными работами хранятся у учителя в течение одного учебного года (с 1 сентября до 31 августа).

10.2. Комплекты документов директорских контрольных работ за четверть/ полугодие хранятся у учителя в течение одного учебного года (с 1 сентября до 31 августа). Аналитическая справка сдается заместителю директора не позднее 3-х дней после проведения работы, хранится в течение 3 - х лет.

10.3. Материалы промежуточной аттестации хранятся у заместителя директора по учебной работе: работы учащихся в течение одного последующего учебного года, протоколы в течение 3-х лет.

Настоящее Положение действует до принятия другого локального акт

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Малобугульминская средняя общеобразовательная школа
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

Протокол
проведения промежуточной аттестации
за _____ учебный год

по _____
указать предмет

Класс _____

Кол-во уч-ся в классе: _____

не явились _____
ф.и. (причина)

Ф..И.О. учителя _____

Ф.И.О. , должность ассистентов _____

Форма промежуточной аттестации _____

Дата проведения _____

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Отметка

По предмету русский язык при проведения промежуточной аттестации в форме диктанта с грамматическим заданием

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Отметка	
		Диктант	Грамматическое задание

Учитель _____
подпись

Ассистенты _____

Директор школы _____
подпись

Приложение № 2

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Малобугульминская средняя общеобразовательная школа
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

Ведомость промежуточной аттестации в форме выставления годовой отметки.

за _____ учебный год

по предмету _____

учащихся _____ класса

№	ф.и.о. учащегося	Оценка за учебную четверть				Годовая отметка
		I	II	III	IV	

Учитель _____
подпись

Директор школы _____

Приложение № 3

Образец оформления контрольно-измерительных материалов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Малобугульминская средняя общеобразовательная школа
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

РАССМОТРЕНЫ

Руководитель ШМО
(учителей начальных классов)

_____/_____

подпись Ф.И.О.

протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНЫ

Заместитель директора по УР

_____/_____

подпись Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом от _____ 20__ г

№ _____

Директор Малобугульминской
средней школы

подпись ф.и.о.

КОНТРОЛЬНЫЕ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для проведения промежуточной аттестации
за курс _____ учебного года
по предмету _____

класс - _____

Приняты на заседании педагогического совета
(протокол № _____ от «__» августа 202__ г.)

